温州市龙湾区12345政务服务热线中心

公开招聘临时编制人员公告

温州市龙湾区12345政务服务热线中心因工作需要，特面向社会公开招聘临时编制人员1名。

**一、招聘对象基本条件：**

（一）拥护中国共产党的领导，热爱社会主义;遵守宪法和法律，具有良好的品行。

（二）大学专科及以上学历，35周岁及以下（1982年9月18以后出生），文秘专业毕业，熟悉电脑操作，具有良好的沟通能力和写作能力，温州市本地户籍。

（三）政治素质高，有高度的事业心和责任感，遵纪守法，组织纪律性强，身体健康。

**二、报名时间及地点：**

时间：2017年9月21日—9月28日（上午8：30-11：30，下午14：00-17:00，双休日除外）。

地点：温州市龙湾区人民政府行政中心大楼东辅楼——区信访局206室。

咨询电话： 0577-86966055。

**三、招聘程序**

招聘工作按照自愿报名、资格审查、笔试、面试、体检、考察了解、决定聘用的程序进行。报名时请携带身份证、毕业证书、资格证书原件及复印件一份，1寸正面免冠照片1张。

**四、招考形式：**进行笔试、面试（时间另行通知），择优录取。

**五、薪资待遇：**待遇面议，按相关规定执行。

附件：温州市龙湾区12345政务服务热线中心招聘编外工作

人员报名表

温州市龙湾区信访局

 2017年9月18日

附件

报名序号（工作人员填写）：

温州市龙湾区12345政务服务热线中心

招聘编外工作人员报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 性别 |  | 民族 |  | 出生年月 |  | 照片 |
| 籍贯 |  | 现户口所在地 |  | 执业资格、技术资格、技术等级 |  |
| 政治面貌 |  | 身份证号码 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 全日制教育学历、学位 |  | 学制 年 | 毕业院校及 专 业 |  |
| 在职教育学历、学位 |  | 学制 年 | 毕业院校及 专 业 |  |
| 现工作单位及职务 |  | 参加工作时 间 |  |
| 通讯地址 |  | 联系电话、手机 |  |
| 工作简历： |
| 本人声明：上述填写的内容真实完整。如有不实，本人愿意承担取消聘用资格的责任。 申请人（签名）： 年 月 日 |
| 资格审查 意见 | 盖章： 年　　月　　日 | 聘用意见 | 盖章： 年　　月　　日 |

备注：1、报考人员须如实填写，如有虚假，后果自负。

2、简历根据经历分段填写。

填表时间：　　 年　 月　 日