****招聘岗位一览表****

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ****用人单位**** | ****职位**** | ****职数**** | ****招聘条件及要求**** |
| “信息+X”多学科交叉人才培养中心 | 秘书 | 1 | 1）全日制本科及以上学历，年龄在40周岁以下，身体健康；  2）较强的计算机应用能力，能够熟练使用常规办公软件；  3）具备良好的服务意识和沟通能力，责任心强，做事细心，有较强的团队合作精神； |