附件1

公开招聘工作人员（劳务派遣）报名表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 | |  | | | 性 别 | |  | | | 出生年月  （ 岁） | |  | | 照片 |
| 民 族 | |  | | | 籍 贯 | |  | | | 出生地 | |  | |
| 入党时间 | |  | | | 参加工 作时间 | |  | | | 健康状况 | |  | |
| 工作单位及职务 | |  | | | | | | | | | | | |
| 学 历 学 位 | | 全日制 教 育 | | |  | | | | | 毕业院校 系及专业 | |  | | |
| 在 职 教 育 | | |  | | | | | 毕业院校 系及专业 | |  | | |
| 本人电话 | | | |  | | | | | 本人手机 | | | |  | |
| 简        历 | (注：从参加工作前的毕业院校开始填起，起止时间到月) | | | | | | | | | | | | | |
| 奖惩 情况 |  | | | | | | | | | | | | | |
| 家庭 主要 成员 及重 要社 会关 系 | 称 谓 | | 姓 名 | | | 出生日期 （ 岁） | | 政 治面 貌 | | | 工 作 单 位 及 职 务 | | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | | |
|  | |  | | |  | |  | | |  | | | |
| 本人承诺 | 本人保证本表所填写内容真实。  本人签名：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | |

## 报名表填写说明

一、“姓名”栏中填写户籍登记所用的姓名。少数民族姓名用字要固定，不能用同音字代替。

二、“出生年月（）”栏中填写出生年月和年龄。

三、“民族”栏中填写民族的全族（如汉族、回族、朝鲜族、维吾尔族等），不能简称“汉”、“回”、“鲜”、“维”等。

四、“籍贯”栏中填写祖籍所在地。

五、“出生地”栏中填写本人出生的地方。

“籍贯”和“出生地”按现在的行政区划填写，要填写省、市或县的名称，如“辽宁大连”、“河北盐山”。直辖市直接填写市名，如“上海”、“重庆”等。

六、“入党时间”栏，直接填写加入中共的时间。

“出生年月”、“入党时间”、“参加工作时间”填写时，年份一律用4位数字表示，月份一律用2位数字表示，如“1972.05”。

七、“健康状况”根据本人的具体情况填写“健康”、“一般”或“较差”；有严重疾病、慢性疾病或身体伤残的，要如实简要填写。

八、“照片”栏中要求近期1寸免冠彩色照片。

九、“简历”从参加工作前的毕业院校开始填起。简历的起止时间填到月（年份用4位数字表示，月份用2位数字表示），前后要衔接，不得空断（因病休学、休养、待分配等都要如实填写）。例：1994.07－1998.07 中山大学法律专业学生。

十、“家庭主要成员及重要社会关系”栏，主要填写本人的配偶、子女、父母、岳父母的有关情况。称谓、姓名、年龄、政治面貌、工作单位及职务要填写准确。称谓的写法要规范：配偶为妻子、丈夫，子女为儿子、女儿，多子女为长子、次子、三子、长女、次女、三女等，父母为父亲、母亲。