**深圳市市场和质量监督管理委员会光明市场监管局招聘工作人员计划表**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **单位** | **岗位编号** | **岗位名称** | **拟聘人数** | **岗位条件** | **劳务派遣期限** | **考试** | **备注** |
| **性别** | **学历** | **学位** | **专业** | **最低专业技术资格** | **户籍要求** | **工作年限** | **与岗位有关的其它条件** |
| 深圳市市场和质量监督管理委员会光明市场监督管理局 | 201710G01 | 辅助管理 | **10** | 不限 | 全日制大专及以上 | 不限 | 不限 | 不限 | 不限 | 不限 | 1、熟练掌握EXCEL、WORD等office办公软件操作; 2、具备较强文字组织和文字写作能力；  | 一年 | **笔试和面试** | 　 |
| 深圳市市场和质量监督管理委员会光明市场监督管理局 | 201710G02 | 辅助执法 | **3** | 不限 | 全日制大专及以上 | 不限 | 不限 | 不限 | 不限 | 不限 | 1、要参与现场辅助执法。 2、要值夜班，工作强度较高； 3、具有C1或以上驾驶执照。  | 一年 | **笔试和面试** | 　 |
| 合计 | **13** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |