2017年滨开区（春江镇）公开招聘社会化用工人员简 章

为进一步适应发展需求，优化人才结构，配强岗位力量，滨开区（春江镇）决定面向社会公开招聘社会化用工人员。现将有关事项公告如下：

1. 招聘岗位
2. 环境监察类，主要是从事执法辅助工作，需配合夜间值班、监察和执法，适合男性，5名。

2.安全生产监管类，主要是从事执法辅助工作，需配合夜间值班、监察和执法，适合男性，8名。

3.党建综合类，主要从事文秘会务、党建群团、思想政治、精神文明建设等工作，10名。

二、招聘方式

本科岗位招聘按报名与资格审查、笔试、面试、体检、考察和公示六个环节进行；硕士及以上岗位招聘按报名与资格审查、面试、体检、考察和公示五个环节进行。命题及考务工作委托相关专业机构组织实施，具体招聘工作由滨开区（春江镇）组织人社局负责组织实施和解释。

三、招聘条件

1.拥护党的路线方针政策，具有良好的政治素养和思想品德；品行端正，遵纪守法，作风正派；

2.有较强的语言文字表达能力和一定的组织协调能力；有较强的事业心，工作踏实；

3.具备正常履行职责的身体条件；

4.具有全日制大学本科及以上学历，熟悉相关工作，年龄35周岁以下（1982年9月6日后出生）。

5.专业要求：（详见附件1）。

6.有以下情形之一者不得报考：

（1）不符合招聘岗位条件要求的人员；

（2）在读的全日制普通高校非应届毕业生、现役军人;

（3）经政府部门认定具有考试违纪行为且在禁考期内的人员；

（4）存在违法犯罪记录或其他纪律处分的;被开除党籍或开除公职人员、近三年内受到其他党纪政纪处分的、违反计划生育政策的;因涉嫌违法违纪被司法机关、纪检监察部门立案查处尚未结案的;

（5）法律规定不得参加报考的其他情形人员。

四、招聘程序

（一）报名和资格审查

1.报名时间：2017年9月6日——9月15日。（周一至周五：上午8：30—11：30，下午1：00—5：00）

2.报名地点：滨开区（春江镇）组织人社局415办公室。

3.报名时须提供下列资料：

（1）报名登记表；

（2）身份证、户口簿、毕业证书原件和复印件各1份；

（3）近期免冠2寸彩色照片3张；

（4）中共党员，需提供党员证明（由党组织关系所在单位提供）。

（5）属于留学归国人员的，需提供国家教育行政部门出具的学历认证材料。

4.报考人员必须保证所提供的证明材料真实有效，一经发现弄虚作假，立即取消应聘资格。

5.报名结束后，由滨开区（春江镇）纪委和组织人社局对报名者进行资格审查，确认其是否符合公开招聘条件。

6.开考比例为1:3。报名结束后，达不到开考比例的职位，由滨开区（春江镇）组织人社局按规定的程序核减招考计划，核减的名额可在同类岗位间调剂。

（二）笔试

1.对符合公开招聘条件的人员，统一组织笔试。笔试为理论考试，采用闭卷方式，笔试成绩占综合成绩的50%，合格线为50分。硕士及以上学历人员不进行笔试。

2.笔试时间和地点另行通知。

（四）面试

1.面试根据笔试成绩由高分到低分，按1:3的比例确定人选，若比例不足1：3的，按实际人数进行面试。

2.面试成绩占综合成绩的50%，合格线为60分，其中硕士及以上学历人员面试成绩即为综合成绩。

3.面试时间和地点另行通知。

（五）体检

1.根据考生的综合成绩（如综合成绩相同，由招录单位决定是否共同录用，或以笔试成绩为依据从高分到低分确定），按招考计划1:1的比例由高分到低分确定参加体检人选。

2.对体检不符合要求出现缺额的，则按综合成绩由高分到低分依次递补。

3.体检由滨开区（春江镇）组织人社局统一组织，体检标准参照《公务员录用体检通用标准（试行）》执行，费用自理。

（六）考察（政审）与公示

1.对体检合格人员按有关规定组织考察，重点考察（政审）其在重大政治问题上的立场和现实生活中的道德品行。因考察（政审）不合格出现缺额的，由招录单位决定是否根据综合成绩从高分到低分依次递补或不再递补。

2.根据考察（政审）结果提出拟录用人选，报请滨开区（春江镇）党委研究决定，并在辖区内公示。

3.公示期满，符合录用条件的，办理录用手续。不符合录用条件的，不予录用。

五、录用及派遣

1.人员一经录用，滨开区（春江镇）与常州滨开人力资源有限公司签订劳务派遣协议。录用人员与常州滨开人力资源有限公司签订为期3年的劳动合同，试用期6个月。录用人员一律实行合同化管理、市场化工资、企业化保险的管理办法，待遇按照规定执行，缴纳五险一金。

2.被聘用人员与原单位存在合同（协议）关系的，由本人与原单位按照有关规定自行协商处理。

六、招聘咨询及监督

政策咨询电话：81583082 85868101

监督举报电话：85868018

七、其他

本简章由滨开区（春江镇）组织人社局负责解释。

招聘的相关信息和表格可在常州市新北区春江镇党建网（http://www.cjdj.gov.cn）上查询及下载。

附件:1.2017年滨开区（春江镇）公开招聘社会化用工人员岗位简介表

2.滨开区（春江镇）公开招聘社会化用工人员报名登记表

2017年9月6日

附件1

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2017年滨开区（春江镇）公开招聘社会化用工人员岗位简介表 | | | | | | |
| **序号** | **岗位名称** | **岗位**  **代码** | **招聘**  **人数** | **学历** | **专业** | **岗位及其他条件** |
| 1 | 环境监察类 | 01 | 2 | 硕士及以上 | 环境保护类；化学工程类 | 1. 协助环境督查与日常执法检查，需常年晚上值班;  2.男性 |
| 02 | 3 | 本科 |
| 2 | 安全生产  监管类 | 03 | 2 | 硕士及以上 | 安全生产类；化学工程类 | 1.协助安全监管与日常执法检查，需常年晚上值班;  2.男性 |
| 04 | 6 | 本科 |
| 3 | 党建综合类 | 05 | 2 | 硕士及以上 |  | 1.从事文稿写作等综合办公工作；2.中共党员 |
| 06 | 1 | 本科 | 中文文秘类；社会政治类 | 1.从事文稿写作等综合办公工作；2.中共党员；3.女性 |
| 07 | 7 | 本科 | 1.从事文稿写作等综合办公工作；2.中共党员；3.男性 |

附件2

滨开区（春江镇）公开招聘社会化用工人员报名登记表

报考岗位代码： 日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | 身份证号 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | 照片 |
| 性别 |  | 民族 |  | | 健康 状况 |  | | | |
| 政治面貌 | □群众 □团员  □党员 □其他 | | | | 学历  学位 |  | | | |
| 毕业院校 |  | | | | | 专业 | |  | | |
| 户籍地址 |  | | | | | 现居住地 | |  | | |
| 联系方式 | 固定电话： 手机： | | | | | | | | | |
| 简历 |  | | | | | | | | | |
| 家庭成员及主要社会关系 | 称谓 | 姓名 | | 出生年月 | | | 政治面貌 | | 现工作单位及职务  （无工作单位的填写家庭住址） | |
|  |  | |  | | |  | |  | |
|  |  | |  | | |  | |  | |
|  |  | |  | | |  | |  | |
|  |  | |  | | |  | |  | |
|  |  | |  | | |  | |  | |
|  |  | |  | | |  | |  | |