**南昌市选拔“三方面人员”担任乡镇（街道）机关领导干部报名登记表**

**（事业编制人员）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 姓    名 | |  | | 性别 | |  | | 出生年月（   岁） | |  | 照片 |  |
|  | 民    族 | |  | | 籍贯 | |  | | 出生地 | |  |  |
|  | 入党时间 | |  | | 参加工  作时间 | |  | | 健康状况 | |  |  |
|  | 身    份 | |  | | | | 进入事业单位工作时间 | |  | | 任副科级  干部时间 |  |  |
|  | 进入事业单位方式 | | 考录□     分配□     调入□     其他□ | | | | | | | | | |  |
|  | 学  历  学  位 | | 全日制  教  育 | |  | | | | 毕业院校系及专业 | |  | |  |
|  | 在  职  教  育 | |  | | | | 毕业院校系及专业 | |  | |  |
|  | 工作单位  及职务 | |  | | | | | | | | | |  |
|  | 身份证号码 | |  | | | | | | 联系电话 | |  | |  |
|  | 个    人    简    历 | |  | | | | | | | | | |  |
| 奖惩  情况 | |  | | | | | | | | | | | |
| 近三年年度考核情况 | |  | | | | | | | | | | | |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | | 称谓 | | 姓名 | | 年龄  （岁） | | 政治面貌 | | 现工作单位及职务 | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |
| 所在单位  、乡镇（街道）  意见 | | （盖章）                                                   年  月   日 | | | | | | | | | | | |
| 县区组织部门意见 | | （盖章）                                                         年  月   日 | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**备注：**1、“家庭主要成员及重要社会关系”栏，配偶、子女和父母的有关情况必须详细填写。2、“身份”栏，报考人员需注明是否为国家正式干部身份。3、“个人简历”栏，从大学专科学习阶段填起，要求连贯完整；工作经历记载要和任职经历相一致。4、此表填写一式五份，一份留单位党组（党委）或乡镇（街道、管委会）党（工）委，四份交县区组织部门（其中两份由县区组织部门交至市委组织部）。

**附件1：**

**南昌市选拔“三方面人员”担任乡镇（街道）机关领导干部报名登记表**

**（村<社区>干部）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 姓    名 | |  | | 性别 | |  | | 出生年月（   岁） | |  | 照片 | | |  |
|  | 民    族 | |  | | 籍贯 | |  | | 出生地 | |  |  |
|  | 入党时间 | |  | | 参加工作时间 | |  | | 健康状况 | |  |  |
|  | 现村（社区）党组织书记连续任职年限 | |  | | 现村（社区）党组织书记和原主任连续累计任职年限 | | | |  | | 现村（社区）主任连续任职年限 | |  |  | |
|  | 学  历    学  位 | | 全日制  教  育 | |  | | | | 毕业院校系及专业 | |  | | | |  |
|  | 在  职  教  育 | |  | | | | 毕业院校系及专业 | |  | | | |  |
|  | 工作单位及职务 | |  | | | | | | | | | | | |  |
|  | 身份证号码 | |  | | | | | | 联系电话 | |  | | | |  |
|  | 个    人    简    历 | |  | | | | | | | | | | | |  |
| 奖惩  情况 | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 近三年年度考核情况 | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | | 称谓 | | 姓名 | | 年龄  （岁） | | 政治面貌 | | 现工作单位及职务 | | | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | | | |
| 所在单位  、乡镇（街道、管理处）  意见 | | （盖章）                                                   年  月   日 | | | | | | | | | | | | | |
| 县区组织部门意见 | | （盖章）                                                         年  月   日 | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**备注：**1、“家庭主要成员及重要社会关系”栏，配偶、子女和父母的有关情况必须详细填写。2、“个人简历”栏，从高中学习阶段填起，要求连贯完整；工作经历记载要和任职经历相一致。3、此表填写一式五份，一份留乡镇（街道、管理处）党（工）委，四份交县区组织部门（其中两份由县区组织部门交至市委组织部）。

**附件1：**

**南昌市选拔“三方面人员”担任乡镇（街道）机关领导干部报名登记表**

**（大学生村官）**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 姓    名 | |  | | 性别 | |  | | 出生年月（   岁） | |  | 照片 |  |
|  | 民    族 | |  | | 籍贯 | |  | | 出生地 | |  |  |
|  | 入党时间 | |  | | 参加工作时间 | |  | | 健康状况 | |  |  |
|  | 选聘到村任职时间 | | | |  | | | | 现个人身份  及转入时间 | | 事业编 □  公务员 □ |  |  |
|  | 学  历    学  位 | | 全日制  教  育 | |  | | | | 毕业院校系及专业 | |  | |  |
|  | 在  职  教  育 | |  | | | | 毕业院校系及专业 | |  | |  |
|  | 工作单位及职务 | |  | | | | | | | | | |  |
|  | 身份证号码 | |  | | | | | | 联系电话 | |  | |  |
|  | 个    人    简    历 | |  | | | | | | | | | |  |
| 奖惩  情况 | |  | | | | | | | | | | | |
| 近三年年度考核情况 | |  | | | | | | | | | | | |
| 家庭主要成员及重要社会关系 | | 称谓 | | 姓名 | | 年龄  （岁） | | 政治面貌 | | 现工作单位及职务 | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | | |
| 所在单位  、乡镇（街道、管理处）  意见 | | （盖章）                                                   年  月   日 | | | | | | | | | | | |
| 县区组织部门意见 | | （盖章）                                                         年  月   日 | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**备注：**1、“家庭主要成员及重要社会关系”栏，配偶、子女和父母的有关情况必须详细填写。2、“个人简历”栏，从大学专科学习阶段填起，要求连贯完整；工作经历记载要和任职经历相一致。3、此表填写一式五份，一份留单位党组（党委）或乡镇（街道、管理处）党（工）委，四份交县区组织部门（其中两份由县区组织部门交至市委组织部）。